



SKYDDSDS- OCH SÄKERHETSREGLER



Vad gör jag när olyckan är framme?

- Säkra platsen så att inte fler skadas
- Ta hand om de/den skadade
- Ring 112
- Spärra av olycksplatsen

- Underrätta ansvarig chef/platschef/arbetsledare
- Kontakta anhörig till de/den skadade
- Hänvisa all press till pressansvarig

- Låt alla drabbade få möjlighet att kontakta anhöriga
- Ge fysisk och psykisk omsorg till drabbade personer
- Ge alla möjlighet att samtala om det inträffade
- Se till att alla drabbade har ett socialt kontaktnät för kvällen och natten
- Håll kontakten och följ upp måendet hos de/den drabbade

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Syftet med skydds- och säkerhetsregler	1
Avvikelser - olyckor och tillbud	2
Gemensamma skydds- och säkerhetsregler	3
Samordningsansvar	3
Introduktion	3
Riskanalys	3
Kompetens	3
Samverka för en säker arbetsplats	3
Besökare	4
Olycksfall /Tillbud /Observationer	4
Ordning och reda	4
Brandskydd	4
Elsäkerhet	4
Kemikaliehantering	4
Arbete med maskin	5
Besiktning och tillstånd	5
Bullrande/Vibrerande arbete	5
Arbete med farligt avfall/farligt gods	5
Första hjälpen	6
Kränkande särbehandling	6
Alkohol och droger	6
Mobiltelefon	6
Personlig skyddsutrustning och bestämmelser	7
På våra anläggningar, ÅVC:er och i våra tåktar	7
Taggar	7
Loss hållning	7
På våra distributionsterminaler	8
Lastning och lossning vid terminal	8
Arbete med truck	8
På våra tankanläggningar	9
Efterlevnad	9
Konsekvenser	9
Första Hjälpen	10
Digital Förarhandbok	11

SYFTET MED SKYDDS- OCH SÄKERHETSREGLER

MaserFrakt vill skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö på arbetsplatsen genom våra allmänna skydds- och säkerhetsregler. Arbetsmiljö samt brandskyddsarbetet ska bedrivas systematiskt och präglas av förebyggande åtgärder och genom ständig förbättring.

Skydds- och säkerhetsreglerna gäller på alla platser där MaserFrakt bedriver verksamhet. Dessa kan kompletteras med specifika regler för respektive arbetsplats. **Vistas man på annan arbetsplats, såsom hos kund eller leverantör, är det deras regler som gäller.**

Reglerna kompletterar, men ersätter inte gällande lagar och föreskrifter. Alla som vistas inom MaserFrakts arbetsområden ska följa dessa regler.

Vid tveksamheter kring vilka regler som gäller på MaserFrakts arbetsplatser ska arbetsledningen kontaktas. Den som bryter mot gällande regler kan avvisas och/eller stängas av från arbetsplatsen – se *Konsekvenser*.

För att uppnå säkra arbetsplatser är det av stor vikt att alla på arbetsplatsen bidrar genom att inte ta riskfyllda genvägar på grund av tidsbrist, ekonomi eller bekvämlighet. Föreskriven skyddsutrustning ska användas och man ska ingripa vid riskfyllda beteenden, påpeka säkerhetsbrister samt vid behov underrätta arbetsledning samt skyddsombud. Alla som vistas på våra arbetsplatser ska erhålla nödvändig information samt inneha rätt kompetens för att arbeta och vistas på ett säkert sätt.

Ta del av mer information gällande MaserFrakts arbetsmiljöarbete och skydds- och säkerhetsregler i denna folder.

OLYCKOR, TILLBUD & RISKOBSERVATIONER

Meddela **ALLTID** din närmsta chef samt underrätta MaserFrakt när det händer en olycka eller ett tillbud eller att ni gör en riskobservation som kan leda till ett tillbud/olycka.

RAPPORTERA

VAD, VAR och NÄR hände det?

**ANSTÄLLDA I MASERFRAKT, DELÄGARE,
CHAUFFÖRER SKALL RAPPORTERA I**

**MITT MASER / Skapa ärende / olyckor,
Tillbud & riskobservationer**

Ni kan även rapportera till:

kundservice@maserfrakt.se

GEMENSAMMA SKYDDS- OCH SÄKERHETSREGLER

Skydds- och säkerhetsreglerna gäller för MaserFrakts samtliga arbetsplatser och kompletteras med arbetsplatspecifika regler. Vistas man på annan arbetsplats är det deras regler som gäller.

SAMORDNINGSANSVAR

MaserFrakt har samordningsansvar på alla våra arbetsplatser, om inget annat avtalats. Kontaktuppgifter till samordningsansvarig person anslås via skyltar på arbetsplatsen eller fås genom kontakt via MaserFrakts växel, 0243-25 70 00.

INTRODUKTION

Alla verksamma på MaserFrakts arbetsplatser ska känna till och efterleva våra skydds- och säkerhetsregler på arbetsplatsen samt ha kännedom om aktuella risker.

RISKANALYS

Innan riskfyllda arbeten påbörjas eller vid större förändringar i verksamheten skall en riskanalys genomföras och dokumenteras. Syftet är att stanna upp och gå igenom aktuella risker och aktiviteter och hur man arbetar säkert.

KOMPETENS

Arbetstagare ska ha god kännedom om de risker som är förknippade med arbetet samt har den utbildning och yrkesvana som behövs. Arbetsgivaren ansvarar för att arbetstagare har tillräcklig kompetens för att utföra sitt arbete.

SAMVERKAN FÖR EN SÄKER ARBETSPLATS

Arbetsgivare och arbetstagare ska samverka för att åstadkomma en säker arbetsmiljö. Alla ska följa aktuella regler samt använda och vårda föreskriven skyddsutrustning.

BESÖKARE

Besökare ska informeras om våra skydds- och säkerhetsregler och ska erhållas den personliga skyddsutrustning som krävs.

OLYCKSFALL/ TILLBUD/ OBSERVATIONER

Olycka eller tillbud ska utan dröjsmål anmälas till närmaste chef. Vid akut behov/allvarlig olycka, ring 112.

ORDNING OCH REDA

Ordning och reda ska gälla på arbetsplatsen. Alla ska städa kontinuerligt under arbetsdagen. Material ska förvaras på anvisad plats, utan att blockera utrymnings- och transportvägar. Avfall sorteras enligt lagar och lokala föreskrifter.

BRANDSKYDD

Det är nödvändigt att utrymningsvägar hålls fria, att brandsläckare finns tillgängliga samt att brännbart material förvaras på ett säkert sätt. Gas- och gasolflaskor ska, då de inte används, förvaras på särskild anvisad plats och varningsskyltas.

ELSÄKERHET

Det är endast personal med elbehörighet som får göra ingrepp i en elanläggning. Kablar skadas lätt och ska vara upphängda. Skadade elkablar får under inga omständigheter användas. Om skada på elkabel upptäcks ska den tas ur drift och fastighetsförvaltare genast underrättas.

KEMIKALIEHANTERING

En förteckning över de farliga ämnen som förekommer på arbetsplatsen ska upprättas. Av denna ska framgå var ämnet hanteras/förvaras och en riskbedömning av användningen. Under- och sidoentreprenörer ska överlämna säkerhetsdatablad över farliga ämnen som de hanterar på arbetsplatsen till ansvarig avdelning. Alla som arbetar med ett farligt ämne ska få information om riskerna och vilka skyddsåtgärder som behöver vidtas.

ARBETE MED MASKINER

Den som ska använda en maskin (t.ex. komprimator, saltblandare och markvibrator) ska ha god kännedom om dess funktion samt nödvändig kompetens. Maskinens funktion och skydd ska fortlöpande kontrolleras. Vid tveksamhet hur utrustningen ska användas förs vidare kontakt med leverantör eller den som ansvarar för maskinen.

BESIKTNING OCH TILLSTÅND

Grävmaskiner, kranar, truckar, bakgavellift, lyftanordningar, hissar och liknande utrustningar ska besiktigas enligt föreskrivna tidsintervall. Utrustning som saknar godkänt besiktningssintyg får inte användas. Besiktningssintyg ska kunna uppvisas vid förfrågan. Vid användning av lyftanordningar och lyftredskap krävs ett skriftligt tillstånd utfärdat av arbetsgivaren.

BULLRANDE/VIBRERANDE ARBETE

Alla ska medverka till att minska buller och skadliga vibrationer. Dels genom att använda maskiner och utrustning som ger så lite buller/vibrationer som möjligt, dels genom att avskärma speciellt bullrande arbeten resp. arbetsrotation vid vibrerande arbeten. Nödvändig skyddsutrustning skall användas.

ARBETE MED FARLIGT AVFALL/FARLIGT GODS

Alla som hanterar/förmedlar klassat gods skall ha genomfört nödvändig ADR-utbildning. Giltiga tillstånd och dokumentation skall finnas tillgängligt i samband med transport. Skydds- och saneringsutrustning skall alltid medföras eller finnas tillhanda på arbetsplatsen och/eller fordonet.

FÖRSTA HJÄLPEN

Det ska finnas utbildad personal inom Första hjälpen på arbetsplatsen. MaserFrakt tillhandahåller regelbundet sina anställda möjlighet att gå utbildning i första hjälpen. Förbandsmaterial ska finnas lättillgängligt på samtliga arbetsplatser och kontrolleras samt kompletteras kontinuerligt. – se mer info i slutet av denna folder om Första Hjälpen.

KRÄNKANDE SÄRBEHANDLING

Kränkande särbehandling (t.ex. mobbning) och trakasserier ska aldrig accepteras. Närmaste chef, HR-avdelning eller skyddsombud ska omedelbart kontaktas om sådant förekommer.

ALKOHOL OCH DROGER

Alkohol och droger får inte förekomma på arbetsplatsen. Person som är påverkad eller på annat sätt inte arbetsför får inte vistas på arbetsplatsen. Alla på arbetsplatsen ska vara beredda på att genomgå alkohol- och/eller drogtest. Slumpmässiga alkohol- och drogtest kan förekomma.

MOBILTELEFON

Mobiltelefonanvändning under arbete utgör en risk. Användning av mobiltelefon skall ske under säkra former, t.ex. användning av handsfree eller där man går åt sidan och ställer sig i en säker position.

PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING OCH BESTÄMMELSER



PÅ VÅRA ANLÄGGNINGAR, ÅTERVINNINGSCENTRALER OCH I VÅRA TÄKTER

Varselkläder - varseljacka eller väst, ska bäras på överkroppen. Skyddshjälm Försedd med hakrem och skyddsskor med skyddsstålhätta ska bäras. Hörselskydd Och handskar ska alltid tas med och användas vid behov. Lämpligt andnings- skydd ska alltid användas vid arbete i miljöer där exponering för damm, gas eller rök förekommer.



TAGGAR

För att få tillgång till MaserFrakts lastmaskiner, täkter, ÅVC:er och anläggningar behövs en personlig tagg. Innan en tagg lämnas ut behöver man ta del av gällande regler, rutiner och instruktioner. Vid utlämnande av tagg till lastmaskin krävs uppvisande av kompetensbevis. Det ger oss möjlighet att säkerställa att den som framför ett fordon eller en maskin på dessa områden har fått tillräckligt med information och har rätt kompetens för att göra det på ett säkert sätt.

LOSSHÅLLNING

Säkerhetsbestämmelser vid sprängningsarbete ska följas. Vid påträffande av odetonerat sprängämne ska arbetet omedelbart avbrytas och produktionsledare samt sprängkunnig personal tillkallas. I de bergtäkter som omfattas av Seveso-lagen och där stora mängder sprängämne hanteras ska platsspecifik handlingsplan följas. Kontakta ansvarig produktionsledare för mer information.

PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING OCH BESTÄMMELSER



PÅ VÅRA DISTRIBUTIONS- TERMINALER

Varselkläder eller kläder med hög synbarhet, godkända av MaserFrakts Terminalchef, ska bäras på överkroppen. Skyddsskor med skyddsstålhätta ska bäras.



LASTNING OCH LOSSNING VID TERMINAL

Fordonet ska ha parkeringsbromsen åtdragen. Stoppklossar mot lastbilens eller släpvagnens hjul ska användas. Se till att det ligger plattor under stödbenen samt att stödbenen är låsta. Truck med last får inte överstiga flakets bärighet. Se till att lastbärare, t.ex. rullburar och pallar, lastas på ett lämpligt sätt så att rasrisker och onödiga omplockningar kan undvikas. Om spill/material upptäcks eller uppkommer kring arbetsområdet måste detta direkt städas bort. Vid större olycka måste området avspärras och rapporteras. Vid användande av dubbelplansekipage skall daglig tillsyn, månads- och kvartalservice av planens funktion ske enligt tillverkarens rekommendationer.

ARBETE MED TRUCK

För att köra truck krävs det daglig tillsyn och att man har en truckförarutbildning samt erhållit ett skriftligt körtillstånd från företaget. Körtillstånd skall kunna uppvisas vid anmodan. Hastigheten ska anpassas efter de förutsättningar som gäller. Trucken ska ha parkeringsbromsen ansatt när föraren lämnar förarplatsen. Vid behov skall även lasten och rörliga maskindelar säkras. Om det finns bälte ska den användas om det inte är uppenbart onödigt enligt riskbedömning.

PERSONLIG SKYDDSUTRUSTNING OCH BESTÄMMELSER



PÅ VÅRA TANKANLÄGGNINGAR

Vid service och underhåll av våra tankanläggningar ska varseljacka alltid användas. Skyddshandskar ska användas vid behov. Vid användning av hörselkåpor ska kåpor med medhörning användas, inga andra.

EFTERLEVNAD

Alla verksamma inom MaserFrakt har skyldighet att efterleva samt påminna varandra om dessa skydds-och säkerhetsregler.

MaserFrakt äger rätt att utföra kontrollera att dessa skydds- och säkerhetsregler efterlevs genom att utföra bl.a. interna revisioner och skyddsronder.

De yrkesgrupper som behöver extra behörighet för att utföra sitt arbete ska kunna styrka sin behörighet genom att visa t.ex. truckförarbevis vid förfrågan.

KONSEKVENSER

Om någon bryter mot reglerna eller inte följer anvisning efter muntlig tillsägelse, har MaserFrakt rätt att avvisa personen från arbetsplatsen, samt vid behov rapportera till berörd arbetsgivare.

Brister i efterlevnad av säkerhetsrutiner rapporteras som avvikelser och följs upp.

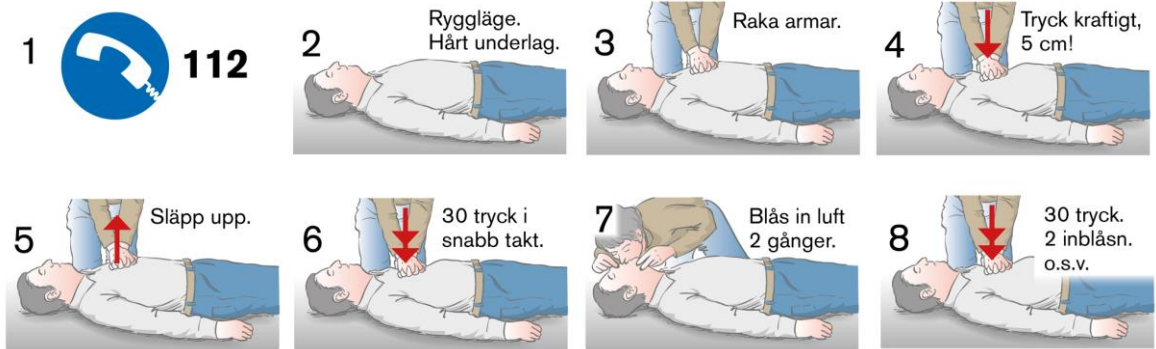
FÖRSTA HJÄLPEN



LADDA NER APP
RÖDA KORSET

L	Livsfarligt läge
A	Andning
B	Blödning
C	Cirkulation

Hjärt-lungräddning 30 kompressioner – 2 inblåsningar



Stoppa blödning



112	Nödnummer vid fara för liv, egendom och miljö
114 14	Polisens nummer vid icke-akuta händelser
1177	Sjukvårdsrådgivning
113 13	Informationsnummer vid olyckor och kriser
020-59 60 00	Kollegahjälpen

**Är olyckan framme? Ta hjälp av checklisten i
Nödlägesberedskapen**

DIGITAL FÖRARHANDBOK

MaserFrakt har en digital förarhandbok som innehåller allt från kundkrav, dagliga egenkontroller, rutiner och allmän information som avser MaserFrakt.

Har du inte fått några inloggningsuppgifter till den?

Kontakta km@maserfrakt.se

Scanna QR-koden med din mobilkamera för att komma till Förarhandbokens inloggningssida.

